



Comune di Bozzolo

46012 Piazza Europa, 1 – Cod. Fisc. e P. IVA 00185780202
Tel. 03769108 – Fax 037691105

Prot. N° 2332

N. 70 di Pubblicazione

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORATORE PROFESSIONISTA DI “ COMUNICATORE AL PUBBLICO”

IL SEGRETARIO / DIRETTORE GENERALE

VISTA la deliberazione giuntale n. 24 del 08/02/210 di incarico di natura occasionale e transitoria di pubblicista esterno addetto al comunicazione per quanto concerne gli eventi e le manifestazioni di natura socio-culturale che si svolgeranno nell'anno 2010 in Bozzolo o che avranno riflesso sull'Amministrazione Comunale;

VISTO l'art. 31 del vigente regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione giuntale n. 310 del 21/10/2009;

RENDE NOTO

E' intenzione del Comune di Bozzolo provvedere al conferimento di un incarico di lavoro autonomo, coordinato e continuativo di : *Comunicatore al pubblico*.

ART. 1 - OGGETTO E DURATA

Il professionista dovrà fornire un supporto in materia di comunicazione al pubblico in ordine agli eventi e manifestazioni di natura sociale e culturale, che si svolgeranno nell'anno 2010 in Bozzolo, sia per opera diretta dell'Amministrazione Comunale che per opera di terzi (associazione, enti, comitati, ecc).

In particolare il professionista dovrà occuparsi della gestione della diffusione degli eventi sopraccitati , a mezzo stampa e/o informatici , adempiendo contrattualmente i seguenti compiti:

- a) raccolta delle informazioni e delle necessaria documentazione presso l'Amministrazione ;
- b) incontri periodici con l'Amministrazione Comunale per la programmazione dei testi per la divulgazione dell'evento;
- c) elaborazione dei titoli dei testi del notiziario/ comunicato stampa con eventuale ideazione e progettazione grafica;

- d) consegna entro al data fissata dall'Amministrazione del notiziario/ comunicato su supporto informatico ;
- e) organizzazione conferenze stampa segnalate dall'Amministrazione Comunale

L'incarico avrà durata di anni uno.

ART. 2 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo previsto per lo svolgimento dell'incarico oggetto del presente avviso è pari all'importo complessivo annuale di Euro 2.000,00 (duemila/00) comprensivi di: oneri previdenziali e Cassa INPG ed esclusi oneri fiscali (IRAP).

ART. 3 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione europea;
- Assenza di cause di esclusione o di interdizione dai pubblici uffici, dall'affidamento o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- Iscrizione all'Albo dei Giornalisti/Pubblicisti.

ART. 4 DOCUMENTAZIONE

Per la partecipazione alla selezione è necessario presentare:

- **Istanza** per l'affidamento dell'incarico di cui al presente avviso, (debitamente sottoscritta a pena di esclusione), in carta libera, cui deve essere allegata una copia fotostatica non autenticata di un idoneo documento di identità del sottoscrittore in corso di validità temporale
- **Curriculum vitae** debitamente sottoscritto

ART. 5 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno presentare la domanda di candidatura ed il curriculum in un unico plico **entro il 26.03.2010 ore 13,00.**

Il plico potrà essere consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Bozzolo oppure inviato a mezzo a mezzo del servizio postale con raccomandata indirizzata al Comune di Bozzolo - Piazza Europa n. 1 - 46012 Bozzolo (MN)

Sul plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "**Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa di Comunicatore al pubblico**".

ART. 6 CRITERI DI VALUTAZIONE

L'incarico verrà conferito al professionista, in possesso dei requisiti richiesto dal presente avviso pubblico e sulla base di quanto stabilito dall'art. 31 regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

ART. 7 PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Bozzolo sino al 26.03.2010 nonché sul sito Internet del Comune.

ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Ufficio del Personale per le finalità di gestione della procedura comparativa.

ART. 9 DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva di non effettuare alcuna scelta fra i professionisti che hanno presentato la domanda

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Bozzolo - Tel. 0376 / 910826

Bozzolo 15 marzo 2010

IL SEGRETARIO / DIRETTORE GENERALE
F.to Dr. Pippo Leonardi